**ДЕКЛАРАЦИЯ**

*/име, презиме, фамилия на декларатора/*

в качеството ми на настойник и законен представител на

*/име, презиме, фамилия на детето/*

**І. Медицинска информация:**

Страда ли Вашето дете от някоя от изброените по-долу болести? Моля изберете

[ ]  Да / [ ]  Не

Хронични заболявания на дихателните пътища - [ ]  Да / [ ]  Не

Смущения или заболявания в дейността на сърдечно-съдовата система или повишено кръвно налягане, независимо дали има диагноза - [ ]  Да / [ ]  Не

3аболявания на опорно-двигателния апарат – [ ]  Да / [ ]  Не

Епилепсия или други припадъци - [ ]  Да / [ ]  Не

Диабет – [ ]  Да / [ ]  Не

Други хронични заболявания – [ ]  Да / [ ]  Не

Ако да, моля опишете):

Алергии – [ ]  Да / [ ]  Не

Ако да, моля опишете):

Лице за връзка в случай на медицинска ситуация /ако е различно от родителя/:

Три имена:

Телефон:

**ІІ. Снимки и видео заснемане**

С подписване на настоящото, декларирам че:

Съгласявам се [ ]  / Не се съгласявам [ ]  детето ми да бъде заснемано по време на участие в St. George Summer Camp 2024, както и по време на организирани събития и занимания по време на лагера;

Съгласявам се [ ]  / Не се съгласявам [ ]  снимки на детето ми, илюстриращи участието му в St. George Summer Camp 2024 и организираните мероприятия да бъдат публикувани в интернет и фейсбук;

Съгласявам [ ]  / Не се съгласявам [ ]  снимки на детето ми да бъдат използвани, включително с рекламна или маркетингова цел, за реклама и промотиране на St. George Summer Camp 2024 (публична), публикувани на интернет страницата <https://stgeorgeschool.eu/?lang=bg>, илюстриращи провеждането на летния лагер (публична), публикувани в социалните мрежи – Фейсбук (Мета), Линкедин, Инстаграм, Туитър (публични); публикувани на интернет страници на партньори на St. George Summer Camp 2024 - Частно средно училище „Свети Георги“ ЕООД, рекламиращи или популяризиращи дейността на летния лагер (публични), за повишаване на информираността и популяризиране на летния лагер в Р България и в чужбина (публичен).

*\* При съгласие – приложимо е за територията на целия свят, без ограничение във времето.*

**ІІІ. Упълномощаване на трето лице (в случай че се налага)**

С подписване на настоящото, упълномощавам:

Лицата, посочени по-долу са упълномощени от мен да вземат детето от St. George Summer Camp 2024:

1. Име:      , л.к.       изд. на       от МВР –
2. Име:      , л.к.       изд. на       от МВР –

Забележка: Подписаният се задължава незабавно да уведомява ръководството на St. George Summer Camp 2024 за всяка промяна на някое от посочените в него обстоятелства.

С подписване на настоящото пълномощно декларирам, че:

• предоставените от мен лични данни са верни;

• съм уведомил субекта, чиито данни предоставям, за категориите данни, целите за които се обработват от St. George Summer Camp 2024, както и че повече информация за обработка на личните данни лицето може да получи на уеб сайта <https://stgeorgeschool.eu/?lang=bg>;

• не предоставям личните данни на лица, които не са уведомени за обстоятелствата по предходната точка;

• съм запознат, че St. George Summer Camp 2024 може да откаже да предприеме действия, свързани с дадените правомощия и/ или ограничаване правата на лицата, в случай че се установи предоставяне на липсващи или неверни лични данни, както и ако подписаният не е уведомил субекта за обстоятелствата по точка втора.

**ІV. Лични данни**

[ ]  Съгласен/а съм „УАНДЪР ГРУП“ АД (,,Дружеството“) да съхранява и обработва личните ми данни и личните данни на детето ми, съгласно изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016г. относно защитата на ФЛ във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни (,,Регламента’’), които предоставям във връзка със посещението на детето ми на St. George Summer Camp 2024.

[ ]  Декларирам, че изразеното от моя страна съгласие за обработването на личните ми данни и личните данни на детето мие предоставено доброволно, свободно, за конкретни цели и е недвусмислено заявено.

[ ]  Декларирам, че съм запознат/а със следните данни относно обработката на личните ми данни и личните данни на детето, чиито законен представител съм:

1. Администратор на лични данни е „УАНДЪР ГРУП“ АД (,,ДРУЖЕСТВОТО’’) с ЕИК 201181897, със седалище и адрес на управление : гр. София, бул. „Н. Й. Вапцаров“ №47.

2. Лицата, които имат право да обработват личните ми данни от името на дружеството са лицата, заемащи следните длъжности: изпълнителен директор, учители и аниматори, помощник – учители, ръководител на лагера, рецепционист, Мениджър „Здраве и безопасни условия на обучение и труд“, медицински сестри технически секретар, финансов директор, главен и оперативен счетоводител, охрана и други ангажирани с провеждане на лагера, лица, извършващи правно обслужване.

3. Обработващи лични данни, предоставени от дружеството са: охранители към „ВИП Секюрити“ ЕООД, лица, наети от „ЛФС” ЕООД (кетъринг обслужване), транспортна фирма, „Мачирски спорт“ ЕООД, лица, наети от дружества, във връзка с предоставяне на дейности на детето, застрахователно дружество, регистрирани одитори, системни администратори, и други лица, с които ДРУЖЕСТВОТО има сключени споразумения за законосъобразна обработка на лични данни.

4. Горепосочените лица са овластени от дружеството, в качеството им на обработващи лични данни по смисъла на Регламента, да обработват предоставените от мен данни за следните цели на обработка: всички предоставени данни ще бъдат използвани единствено и само като необходима информация, гарантираща безопасното участие на децата в лагера. Дружеството декларира, че информацията няма да бъде предоставяна на трети лица по какъвто и да било повод, освен в изпълнение на поетите му задължения; за целите на архивирането, съгласно приложимото законодателство; за целите на счетоводното отчитане на получени суми.

5. Личните ми данни и/или личните данни на детето, чиито законен представител съм се съхраняват от дружеството за следните срокове: за периода на посещение на детето ми в Летния лагер, както и 5 години след прекратяването му за целите на евентуални съдебни спорове, във връзка с петгодишната давност;

- Счетоводни документи и документи, свързани със облигационни отношения - за периода на съществуване на договорното правоотношение, както и 5 години след прекратяването му за целите на евентуални съдебни спорове, във връзка с петгодишната давност;

6. Запознат/а съм със следните права, които имам като лице, предоставящо собствените си лични данни за обработка, както и личните данни на детето, чиито законен представител съм:

* при поискване имам право да получа цялата необходима информация, отнасяща се до обработването на предоставените от мен данни. Информацията може да бъде предоставена в писмен или устен вид, в кратка, прозрачна, разбираема и лесно достъпна форма, на ясен и прост език
* право да се изиска от дружеството достъп до, коригиране или заличаване (право „да бъдеш забравен“) на лични данни или ограничаване на обработването на лични данни, при наличие на предпоставките за това
* право да се направи възражение срещу обработването и да се подаде жалба до надзорен орган при незаконосъобразно обработване на данните
* право на оттегляне на съгласието по всяко време
* право да бъда информиран за това дали предоставянето на личните данни е задължително или договорно изискване, или изискване, необходимо за сключване на договор
* право да бъда информиран за последствията от непредоставянето на съгласие за обработка на личните ми данни или предоставените лични данни на детето, чиито законен представител съм
* право да бъда информиран за целите на обработването на личните данни, както и дали дружеството има намерение да обработва данните за цел, различна от тези, за които са събрани
* право да бъда информиран за новите цели на обработването на личните данни
* право да бъда информиран за корекция в индивидуализиращите белези на дружеството, както и на обработващите лични данни,
* право на получаване на копие от събраните лични данни
* право на преносимост на данните - Субектът на данните (или неговия законен представител) има право да получи личните данни, които го засягат и които той е предоставил на администратор, в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат и има правото да прехвърли тези данни на друг администратор без възпрепятстване от администратора
* право данните ми да не бъдат обект на решение, основаващо се единствено на автоматизирано обработване, включващо профилиране
* при поискване на информация, дружеството я предоставя на субекта на личните данни или на негов законен представител в срок от един месец от получаване на искането. При необходимост този срок може да бъде удължен с още два месеца, като се взема предвид сложността и броя на исканията. Администраторът информира субекта на данните или негов законен представител за всяко такова удължаване в срок от един месец от получаване на искането, като посочва и причините за забавянето. Когато субектът на данни подава искане с електронни средства, по възможност информацията се предоставя с електронни средства, освен ако субектът на данни не е поискал друго.

Запознат/а съм и със следните основни дефиниции:

1. Лични данни – всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо, лице, което може да бъде идентифицирано чрез име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатори или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социалната идентичност на това лице

2. Администратор на лични данни – означава физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, която сама или съвместно с други определя целите и средствата за обработването на лични данни; когато целите и средствата за това обработване се определят от правото на Съюза или правото на държава членка

3. Обработка на лични данни – означава всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване

4. Обработващ лични данни - означава физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, която обработва лични данни от името на администратора

Повече информация, свързана с обработката на Ваши (и/или на Вашите деца) лични данни, може да получите от Политика за поверителност и защита на личните данни на модул за електронно заявяване и заплащане на St. George Summer Camp 2024 или ни пишете на адрес в гр. София, бул. „Н. Й. Вапцаров“ №47, или имейл адрес gdpr@stgeorgeschool.eu.

**Непопълването на настоящата декларация е основание на Вашето дете да бъде отказано участие в St. George Summer Camp 2024. При всички случаи ръководството на St. George Summer Camp 2024 си запазва правото да откаже участие и при усложнено здравословно състояние на децата.**

Декларирам за верността на всички предоставени в този въпросник данни. Задължавам се да уведомя в писмен вид незабавно ръководството на St. George Summer Camp 2024, при промяна на здравословното състояние на моето дете.

Име на родителя/ настойник:

*дата:*